

STATUT

Sindikata za ustvarjalnost in kulturo ZASUK

Slovar pojmov in kratic:

- Skupščina
- Delavski odbor (DO)
- Koordinatorski odbor (KO)
- Splošna koordinatorica (SKO)
- Nadzorni odbor (NO)
- Disciplinska komisija (DK)
- Akcijske skupine (AS)
- Lokalni odbori (LO)
- Regijski odbori (RO)
- Regijske koordinatorice (RK)
- Akcijske koordinatorice (AK)

V tem statutu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v ženski slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za vse spole.

PREAMBULA

ZASUK je Sindikat za ustvarjalnost in kulturo. Članice sodelujejo na vseh ravneh sindikalnega delovanja ter načrtujejo in sodelujejo v prizadevanjih za odpravljanje izkoriščanja dela v kulturno-ustvarjalnem sektorju in splošnem boju za solidarnejšo prihodnost.

Naše vrednote so enakost, pravičnost, delavska solidarnost, vključenost in aktivnost članstva, kolektivno vodstvo, delegatska demokracija, vključujoča organiziranost, lokalno in globalno povezovanje z drugimi naprednimi kolektivi in organizacijami.

Naš sindikat je del širšega delavskega gibanja in se dejavno povezuje z drugimi delovnimi kolektivi. Naš cilj je gradnja razredne solidarnosti za družbene spremembe v korist delovnih ljudi in okolja.

Gradimo tovariške odnose med delavkami v kulturno-ustvarjalnem sektorju in se zavzemamo za spremembo razumevanja in dejanskega obravnavanja kulturno-ustvarjalnega dela kot profesionalnega dela, ki zahteva delavske standarde in plačilo.

(namen sindikata)

1. člen

Z namenom organiziranega zavzemanja za naše interese in interese delavskega razreda nasploh, se delavci in delavke na področju kulturno-ustvarjalnega sektorja združujemo v ZASUK - Sindikat za ustvarjalnost in kulturo.

ZASUK je prostovoljna, nepridobitna, neprofitna, neodvisna, politična, a nestrankarska organizacija članic.

Temeljni vrednoti delovanja sindikata sta delavska solidarnost in demokratičnost. Z namenom krepitve teh vrednot se sindikat povezuje in sodeluje z drugimi naprednimi delavskimi organizacijami.

(ime sindikata)

2. člen

Celotno ime sindikata je ZASUK – Sindikat za ustvarjalnost in kulturo, skrajšano ZASUK.

ZASUK je pravna oseba in samostojni nosilec pravic in obveznosti, na podlagi tega statuta in lastnega programa ter statuta in programa.

(poslovanje sindikata)

3.člen

ZASUK posluje brez žiga. Sedež ZASUK je Dalmatinova 4, 1000 Ljubljana. ZASUK zakonsko zastopa splošna koordinatorica (SKO), ki je zastopnica sindikata in jo izbira skupščina. Sindikat v njeni odsotnosti zastopajo pooblaščne članice koordinatorskega odbora (KO).

(delovanje sindikata)

4.člen

Delovanje ZASUK-a je javno in transparentno. Javnost in transparentnost delovanja sta zagotovljeni z dostopnostjo dokumentov ZASUK-a (vpogled ali spletni dostop), poročil nadzornega odbora (NO) in z obveščanjem članstva ter zainteresirane javnosti.

Organi ZASUK-a na sejah vodijo zapisnike.

DO lahko začasno suspendira javnost delovanja, kadar je to potrebno za zagotavljanje interesov in varnosti članstva.

Sodelovanje in vključenost članstva ZASUK-a se zagotavlja z možnostjo osebne prisotnosti vseh članic pri delu organov in sindikalnih aktivnostih.

Obveščanje članstva ZASUK-a se izvaja preko elektronskih in drugih komunikacijskih kanalov.

ČLANSTVO 5.člen

Članstvo v ZASUK-u je prostovoljno. Izkaže se s podpisom pristopne izjave.

Z včlanitvijo članica sprejema statut in program ZASUK-a ter pravila o finančno-materialnem poslovanju.

Članica prejme potrdilo o vpisu in člansko izkaznico. Evidenco članstva vodi KO za članstvo zadolžena za evidenco.

Članica ZASUK-a lahko postane vsaka delavka, ki dela na enem ali več področjih kulturno-ustvarjalnega sektorja. V ZASUK se lahko včlanijo tudi delavke iz drugih sektorjev.

Članica ZASUK-a so lahko delavke, ki so samozaposlene v kulturi, samostojne podjetnice in delavke s popoldanskim s.p., zaposlene za določen ali nedoločen čas v zasebnih zavodih, društvih, zadrugah in d.o.o.-jih, delavke s sklenjeno avtorsko ali podjemno pogodbo, upokojenke, študentke, brezposelne, delavke zaposlene v javnih zavodih.

Vodstvene delavke javnih zavodov, drugih občinskih in državnih organov ter javnih agencij ne morejo biti članice sindikata. Članica sindikata ne more biti nobena posameznica, ki se ne strinja s temeljnimi cilji delovanja zapisanimi v programu in manifestu ZASUK-a.

(pravice in dolžnosti članstva)

6. člen

Pravice članstva ZASUK-a so:

- pravica do obveščeniosti,
- aktivno sodelovanje pri dejavnostih sindikata,
- vpliv na odločitve sindikata in podajanje predlogov,
- voliti in biti voljena,
- sindikalno zastopanje, zaščita in ukrepanje,
- usposabljanje za sindikalno delovanje,
- sodelovanje v akcijskih skupinah,
- sodelovanje v lokalnih odborih,
- stavka,
- brezplačna pravna pomoč (pravno svetovanje in zastopanje) v skladu s pravili ZASUK-a,
- pridobivanje informacij o spremembah ureditve na področju kulturno-ustvarjalnega sektorja, delovnopravne zakonodaje in o položaju delavskega razreda,
- prejemanje solidarnostne in druge oblike pomoči ter ugodnosti ZASUK-a.

Dolžnosti članstva ZASUK so:

- delovanje, skladno s pravili, odločitvami in usmeritvami sindikata, določenimi s statutom in drugimi dokumenti,
- aktivno sodelovanje in podajanje pobud,
- sodelovanje v akcijah ZASUK-a in akcijah, katerim se ZASUK uradno priključi,

- pridobivanje novih članic,
- opredeljevanje do sindikalnih aktivnosti,
- redno plačilo članarine.

Članstvo v ZASUK-u preneha:

- s pisno izjavo o izstopu,
- z izbrisom zaradi neupravičenega neplačevanja članarine,
- z izključitvijo zaradi kršenja statuta in programa ZASUK-a.

O izbrisu ali izključitvi članice odloča DO, ki v ta namen ustanovi tričlansko disciplinsko komisijo, sestavljeno iz članice DO, članice nadzornega odbora (NO) in članice, ki ni del KO, DO in NO. Članica v postopku se lahko zoper sklep disciplinske komisije pritoži na DO, ki o pritožbi odloča z dvotretjinsko večino.

ORGANI

7. člen

Organi ZASUK-a so:

- skupščina vseh članic,
- delavski odbor,
- koordinatorski odbor,
- nadzorni odbor,
- akcijske skupine,
- disciplinska komisija,
- lokalni odbori,
- regijski odbori,
- regionalne koordinatorice.

(volitve v organe)

8. člen

Članice se voli v KO in NO. V ostalih organih se članic ne voli, temveč izbere znotraj organov.

Članica je lahko izvoljena na isto koordinatorsko funkcijo v KO dva mandata zapored.

(skupščina)

9. člen

Skupščino sestavlja vse članstvo. Je najvišji organ ZASUK-a in se redno sestaja enkrat letno, po potrebi tudi na izrednih skupščinah. Volilna skupščina ZASUK-a poteka na vsake tri leta.

Redno skupščino skliče koordinatorski odbor (KO) in ali delavski odbor DO. Izredno skupščino lahko zahteva najmanj petina članstva.

Skupščina ZASUK-a:

- sprejema statut in program dela ZASUK-a,
- sprejema spremembe statuta ZASUK-a,
- na elektronskih in drugih komunikacijskih kanalih predstavlja svoja stališča in predloge za DO,
- določa politiko in programske usmeritve ZASUK-a,
- voli člane KO in NO ZASUK-a
- obravnava poročila drugih organov ZASUK-a,
- spremlja in ocenjuje opravljeno delo,
- odloča o združevanju z drugimi organizacijami,
- odloča o ukinitvi sindikata ZASUK.

Skupščina se lahko na predlog DO prek elektronskih kanalov z večino vseh, ki so glasovali, izreče o bistvenih odločitvah ZASUK-a. Odločitev je zavezujoča. Skupščina lahko na predlog DO prek elektronskih kanalov glasuje o dopolnitvi organov ZASUK-a.

(delavski odbor)

10.člen

Delavski odbor (DO) sestavlja na skupščini izvoljenih 5 članic KO, do 12 delegatk LO ali RO in neomejeno AK aktivnih akcijskih skupin. DO teži k temu, da je spolna sestava čim bolj raznolika. DO teži k uravnoteženemu zastopanju najrazličnejših področij kulturno-ustvarjalnega sektorja in k sistematični regionalni širitvi. Ko se vzpostavijo lokalni odbori (LO), se za vsako statistično regijo, kjer se ustanovi LO, določi delegatko LO v DO in regionalno koordinatorico. Delegatko in koordinatorico izbere LO. DO se redno sestaja enkrat mesečno. Izredno sejo lahko skliče posamezna koordinatorica ali vsaj pet članic DO.

Delavski odbor:

- izvaja politiko in uresničuje programske usmeritve ZASUK-a,
- snuje in potrjuje načrt dela, ki ga izvajajo koordinatorice,
- sodeluje s koordinatoricami pri izvajanju specifičnih nalog,
- občasno ali stalno koordinira določene akcijske skupine,
- določa usmeritve za kolektivne pogodbe,
- organizira in pridobiva nove članice,
- usmerja in vodi pogajanja z zaposlovalkami, naročnicami in državo,
- zastopa članice v pogajanjih s predstavnicami državnih in drugih institucij,
- odloča o sindikalnih akcijah,
- pripravlja predlog in spremembe programa,

- sprejema notranje akte ZASUK-a,
- po potrebi odpre dodatno koordinatorsko mesto,
- obravnava in odloča o pobudah članic, na katere je dolžan odgovoriti v 10 dneh,
- obvešča, izobražuje, usposablja in organizira članstvo ZASUK-a,
- spodbuja družbeno angažiranost, športno, kulturno in intelektualno aktivnost ter napredne nazore članstva,
- povezuje sindikat z drugimi naprednimi organizacijami,
- odloča o sodelovanju ZASUK-a z drugimi organizacijami,
- organizira in vodi skupščino ZASUK-a,
- spremlja spoštovanje statuta in drugih dokumentov ZASUK-a,
- ustanovi disciplinsko komisijo,
- opravlja druge potrebne naloge.

DO določi podrobnejši poslovnik oziroma pravila delovanja ter medsebojne komunikacije. Članice DO imajo status sindikalnega zaupnika. DO lahko pri posameznem zaposlovalcu ali naročniku glede na potrebe (število zaposlenih, dislociranosti) imenuje sindikalno zaupnico. Članica DO lahko za največ eno leto zamrzne svojo funkcijo v primeru, da svoje funkcije ne more opravljati v polnem obsegu. Ob zamrznitvi do tretjine članic v DO, o vršilkah dolžnosti odloča in jih potrди DO. V primeru, da število članic z zamrznitvijo funkcije preseže tretjino članic DO, vršilke dolžnosti potrди skupščina.

Članica DO lahko odstopi s svoje funkcije. V primeru odstopa članice iz DO, članico do naslednje redne skupščine začasno nadomesti vršilka dolžnosti. Ob odstopu do tretjine članic v DO, o vršilkah dolžnosti odloča DO. V primeru, da odstopi več kot tretjina članic DO, vršilke dolžnosti potrди skupščina.

(koordinatorski odbor)

11. člen

Koordinatorski odbor sestavljajo:

- splošna koordinatorica,
- koordinatorica za sindikalne akcije in boje,
- regijska koordinatorica,
- koordinatorica za komuniciranje.
- koordinatorica za članstvo.

Koordinatorski odbor je kolektivni izvršni organ ZASUK-a. Sestavljajo ga koordinatorice, ki jih izvoli skupščina in koordinira svojo stalno delovno skupino. Koordinatorski odbor se redno sestaja enkrat na 14 dni.

Koordinatorski odbor:

- izvaja odločitve in uresničuje cilje ZASUK-a,
- reflektira uspešnost ali neuspešnost sindikalnih aktivnosti in predlaga izboljšave,
- zagotavlja pomoč članicam,
- nudi organizacijsko, kadrovsko in administrativno podporo delavskemu odboru,
- nadzoruje plačevanje in delitev članarine v skladu s pravili ZASUK-a,,
- oblikuje in predstavlja stališča sindikata,
- skrbi za finančno-materialno poslovanje ZASUK-a,
- opravlja druge naloge, pomembne za nemoteno delovanje sindikata.
- snuje vsebinske smernice sindikata,
- skrbi za izobraževanja članic,
- nudi vsebinsko podporo akcijskim skupinam in sodeluje pri kolektivnih pogajanjih,
- razvija metode organizatorskega dela,
- podpira organizatorsko delo,
- pomaga pri pridobivanju novih članic.

Splošna koordinatorica:

- usklajuje vse tekoče procese vseh delovnih skupin - opravlja pregled nad delom,
- skrbi za predstavljanje sindikata v javnosti,
- deluje kot nujna/prva oseba v pogajalski skupini,
- skrbi za povezovanje z drugimi pomembnimi akterji,
- razvija finančne modele, ki dodatno krepijo avtonomnost sindikata,
- načrtuje in organizira pridobivanje novih članic.

Regijska koordinatorica:

- organizira in skrbi za izvedbo regijskih obiskov,
- nudi podporo pri formiranju lokalnih odborov in skrbi za krepitev mreže,
- izvaja komunikacijo in je odgovorna za prenos informacij med lokalnimi odbori in DO.

Koordinatorica za komuniciranje:

- načrtuje komunikacijske strategije,
- skrbi za kreativne zasnove in izvedbe komunikacijskih kampanj,
- usklajuje vse izvedbenike: tekstopiske, vodje stikov z javnostmi, oblikovalke, in druge izvedbenike povezane s komunikacijo,

- skrbi za pripravo komunikacijskih materialov,
- skrbi za odnose z mediji in pripravo kooordinatorok in drugih članic za nastope,
- skrbi za usklajevanje interne komunikacije.

Koordinatorica za članstvo:

- Vodi evidenco članstva: vpise in izpise članov
- Vodi evidenco plačevanja članarin
- Skrbi za individualno komunikacijo s člani in obvešča druge koordinatorje o potrebnih akcijah za podpore individualnih problemov in zahtev.
- Komunicira z ZASUK računovodstvom in drugi službami ZSSS za potrebe urejanja problematika članstva.
- Nudi podporo RD in AK pri reševanju individualnih problemov in zahtev članstva.

(nadzorni odbor)

12. člen

Nadzorni odbor (NO) sestavljajo tri članice, izvoljene na skupščini ZASUK: dve članici sindikata in tretja oseba, ki ni nujno članica, izključno pod pogojem, da sprejema program in cilje sindikata in to potrdi v pisni izjavi, ki ga hrani arhiv ZASUK-a.

Članice nadzornega odbora ne morejo biti članice DO ZASUK.

Nadzorni odbor:

- nadzira finančno in materialno poslovanje ZASUK-a in predlaga ukrepe predsedstvu,
- o svojih ugotovitvah poroča delavskemu odboru (DO) in skupščini ZASUK-a,
- nadzoruje postopek volitev,
- nadzoruje postopke odstavitve in izključitve članic.

(lokalni odbor)

13. člen

Lokalni odbor (LO) sestavljajo članice določenega okolja znotraj statističnih regij oziroma občin. Lokalni odbor ustanovi DO na pobudo vsaj 5 (petih) članic iz iste občine ali statistične regije.

V primeru več LO v eni statistični regiji, se le-ti povežejo v regionalni odbor (RO).

Pet (5) članic LO ali RO v sodelovanju z DO pripravi lokalno analizo in pošlje predlog za ustanovitev LO v DO, ki predlog skupaj z analizo obravnava. Lokalni odbor na

ustanovni skupščini izvoli lokalno koordinatorico in delegatko, v primeru več lokalnih odborov v eni statistični regiji, v LO volijo regijske koordinatorice in delegatke.

LO se sestaja najmanj enkrat mesečno.

Lokalni odbor:

- izbira lokalno ali regijsko koordinatorico,
- izbira delegatko za delavski odbor,
- organizira lokalne aktivnosti skladu s statutom, programom, programskimi dokumenti in odločitvami organov sindikata,
- organizira in povezuje članice,
- širi mrežo sindikata in pridobiva nove članice,
- usposablja članice,
- obvešča o aktivnosti sindikata,
- obvešča članstvo o svojih aktivnostih, analizah in predlogih za akcije,
- predlaga in izvaja sindikalne akcije.

Regijski delegat:

Je del delavskega odbora ZASUKa in skladno s tem opravlja vse naloge zapisane v nalogah v členu Delavski odbor ZASUK.

(akcijske skupine)

14. člen

DO lahko na svojo pobudo ali na pobudo vsaj 5 (petih) članic ustanovi akcijsko skupino (AS). Za akcijsko skupino DO imenuje akcijsko koordinatorico (AK). Vključitev v akcijsko delovno skupino je odprta za vse članice sindikata. AS se lahko po potrebi reorganizira za namene izvajanja dodatnih ali novih nalog. AS se lahko po koncu izpolnjene naloge ali zaradi vsaj trimesečne neaktivnosti na predlog KO ali članic, vključenih v AS, razpusti.

Akcijska skupina:

- izvaja specifične naloge skladno z DO in KO,
- raziskuje področje, za katero je bila ustanovljena ali organizirana,
- pripravlja predloge za program in delo sindikata za DO, kot je bilo določeno ob ustanovitvi ali organizaciji AS.

Akcijski koordinator:

Je del delavskega odbora ZASUKa in skladno s tem opravlja vse naloge zapisane v nalogah v členu Delavski odbor ZASUK.

MOŽNOST ODPOKLICA S FUNKCIJE

15. člen

Glasovanje o odpoklicu s funkcije se izvede v primeru, če zahtevo podpre ena desetina članstva sindikata. Odpoklic se izvede bodisi na izredni skupščini, bodisi po določilih, ki veljajo za izvedbo elektronskega glasovanja. Odpoklic je veljaven, če zanj glasuje absolutna večina prisotnih članic sindikata.

DO lahko zaradi neizpolnjevanja nalog s sklepom odpokliče članico odbora z njene funkcije, potem ko je članici najprej izdal pisni opomin.

V primeru neupoštevanja opomina sledi obravnava, ki poteka pod nadzorom disciplinske komisije, ki jo za ta namen oblikuje DO.

O odpoklicu članice odloča DO, ki v ta namen ustanovi tričlansko disciplinsko komisijo, sestavljeno iz članice DO, članice nadzornega odbora (NO) in članice, ki ni del KO, DO in NO. Članica v postopku se lahko zoper sklep disciplinske komisije pritoži na DO, ki o pritožbi odloča z dvotretjinsko večino.

ODLOČANJE IN VOLITVE 16. člen

Odločitve organov ZASUK-a se sprejemajo z večino glasov prisotnih članic. Organi ZASUK-a veljavno sklepajo, če je navzoča večina članic posameznega organa; razen v primeru skupščine. Če skupščina ob sklicani uri ni sklepčna, po 30-minutnem čakanju veljavno odloča z večino navzočih članic, pri čemer mora biti prisotnih vsaj trideset (30) članic. Organi lahko odločajo tudi na dopisnih sejah. V primeru elektronskega glasovanja skupščine odloča večina vseh, ki so oddali glas.

(volitve)

17. člen

Volitve so javne, razen če skupščina z dvotretjinsko večino prisotnih članic ne odloči drugače.

Postopek evidentiranja in volitev vodi NO. V organe so izvoljene kandidatke, ki dobijo največ glasov.

FINANCIRANJE IN HONORIRANJE

18. člen

Viri financiranja ZASUK-a so članarine in drugi prihodki (donacije, obresti, drugi viri). Zbrana sredstva se uporabljajo za izvajanje programa in delovanje ZASUK-a. Okviren načrt porabe finančnih sredstev in honoriranja določenih nalog pripravi DO v treh mesecih po izvolitvi in ga potrdi na skupščini. Izvaja ga DO. Financiranje in finančno materialno poslovanje se izvajata po pravilih ZASUK-a,

Višino in delitev članarine v dogovoru s koordinatoricami sprejme DO ZASUK-a.

Delo koordinatorik, članic DO, NO ter drugih aktivnosti je lahko honorirano, kadar finančno stanje to dopušča. Honoriranje se določi s pravili finančno-materialnega poslovanja.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Statut sindikata ZASUK razlaga DO.

Spremembe statuta sindikata ZASUK sprejema skupščina ZASUK-a z dvotretjinsko večino prisotnih članic in najmanj tridesetih (30).

(veljavnost statuta)

20. člen

Statut začne veljati z dnem sprejetja na ustanovni skupščini.

Statut je bil sprejet na ustanovni skupščini v Ljubljani, 2. oktobra 2022

3., 5., 8., 9., 10., 11., 13., in 14. člen statuta so bili spremenjeni na 2. redni skupščini ZASUK-a v Mariboru, 11. novembra 2023

Skupščina ZASUK